

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЛП

УТВЕРЖДАЮ /М.Н. Волдаев/
(Ф.И.О. декана (директора института))

13.02.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

М.1.2.6 Государственное управление лесами

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

35.04.01 Лесное дело

Квалификация выпускника

Магистр

(бакалавр/магистр/специалист)

Программа магистратуры

Государственное управление лесами

Курс 1
Семестр 2

Распределение учебного времени

| | | |
|--|---------|-----------------------|
| Трудоемкость по учебному плану | 180 / 5 | часов/зачетных единиц |
| Лекции | 15 | часов |
| Лабораторные работы | - | часов |
| Практические занятия | 15 | часов |
| Иная контактная работа | 2 | часов |
| Всего контактной работы (без учета экз.) | 32 | часов |
| Контактная работа по экзамену | - | часов |
| Курсовой проект (работа) | - | семестр |
| Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.) | 148 | часов |
| Самостоятельная работа по подготовке к экзамену | - | часов |
| Экзамен | - | семестр |
| Зачет | - | семестр |
| БРК, ДЗ | 2 | семестр |

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 35.04.01 Лесное дело

Программу составили:

| | | | |
|--|-----------|-------------|----------------|
| доцент с ученой степенью кандидата наук | ЛВиЛУ | СОГЛАСОВАНО | Н.Н. Попова |
| (должность) | (кафедра) | | (И.О. Фамилия) |

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина
Кафедра лесоводства и лесоустройства

| | | | |
|---------------------|-------------|------------------------|--|
| | | (наименование кафедры) | |
| 03.02.2025 | протокол № | 6 | |
| (дата) | | | |
| Заведующий кафедрой | СОГЛАСОВАНО | О.Н. Бажин | |
| | | (И.О. Фамилия) | |

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими)
кафедрой(ами).
СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

| | | |
|---------------------|-------------|----------------|
| Заведующий кафедрой | СОГЛАСОВАНО | О.Н. Бажин |
| | | (И.О. Фамилия) |

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит
выпускающая кафедра

| | |
|-------------|----------------|
| СОГЛАСОВАНО | Д.И. Мухортов |
| | (И.О. Фамилия) |

Эксперт(ы): Самосудов Андрей Евгеньевич, директор Филиала ФБУ «Рослесозащита –
«ЦЗЛ Республики Марий Эл»

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 17.02.2025 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения |
|---|--|---|
| 1. ДПК-2 Способен планировать, организовывать и управлять лесохозяйственной деятельностью, | ДПК-2.2. Уметь: Осуществлять поиск и анализ информации, необходимой для профессиональной деятельности. Организовывать подготовку | знания: умения: 1. Осуществлять поиск и анализ информации, необходимой для профессиональной деятельности 2. Организовывать подготовку документации 3. Взаимодействовать с предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами, использующими леса и проводящими работы в лес |

| | | |
|---|--|-----------------------|
| <p>осуществлять контроль и надзор на территории участкового лесничества</p> | <p>документации.</p> <p>Взаимодействовать с предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами, использующими леса и проводящими работы в лесу.</p> <p>Уметь: Осуществлять обработку и структурирование информации.</p> <p>Осуществлять проверку достоверности, полноты и непротиворечивости данных. Сбирать, обрабатывать и анализировать информацию в соответствии с заданными требованиями.</p> <p>Применять информационно-коммуникационные технологии.</p> <p>Уметь: Применять современные средства сбора, обработки и передачи информации.</p> <p>Обеспечивать сохранность и защиту документов организации.</p> <p>Применять информационно-коммуникационные технологии для работы с документами.</p> <p>Осуществлять регистрацию, систематизированное хранение и выдачу информации в</p> | <p>навыки:</p> |
|---|--|-----------------------|

| | |
|--|--|
| <p>ДПК-2.3. Владеть навыками:</p> <p>Осуществления подготовки документации, необходимой для организации использования лесов, предоставления лесных участков в пользование. Подготовки и оформления договоров о предоставлении лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование, купли-продажи лесных насаждений. Организации выполнения работ для государственных нужд в области лесоводства.</p> <p>Владеть навыками:</p> <p>Планирования лесохозяйственной деятельности и управления производственно-хозяйственной деятельностью.</p> <p>Владеть навыками:</p> <p>Управления деятельности по реализации проекта и представления отчетности в органы государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений.</p> | <p>знания:</p> <p>умения:</p> <p>навыки: Осуществления подготовки документации, необходимой для организации использования лесов, предоставления лесных участков в пользование. Подготовки и оформления договоров о предоставлении лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование, купли-продажи лесных насаждений. Организации выполнения работ для государственных нужд в области лесоводства.</p> |
|--|--|

| | | |
|--|--|---|
| | <p>ДПК-2.1. Знать: актуальные проблемы и тенденции развития соответствующей области научного знания, требования рынка труда.</p> <p>Знать: Законы и законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бюджетное законодательство Российской Федерации и другие законы и нормативные правовые акты, регулирующие финансовые отношения. Знать финансовую систему государственного управления лесами, принципы, институциональную основу регулирования финансовых отношений.</p> <p>Знать: Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие лесные отношения; Лесной кодекс Российской Федерации; Основы гражданского и трудового законодательства; Правила и технологии проведения мероприятий по использованию лесов; Лесохозяйственный регламент лесничества; Границы территории и характеристика лесов участкового лесничества.</p> <p>Знать: Нормативные и</p> | <p>знания: Знать: 1. Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие лесные отношения 2. Основы гражданского и трудового законодательства 3. Правила и технологии проведения мероприятий по использованию лесов 4. Лесохозяйственный регламент лесничества 5. Границы территории и характеристика лесов участкового лесничества</p> <p>умения:</p> <p>навыки:</p> |
|--|--|---|

| | | |
|---|--|---|
| | <p>методические документы по охране лесов от пожаров. Методы обработки информации с применением современных технических средств коммуникаций и связи, вычислительной техники. Современные средства сбора, обработки, систематизации информации.</p> | |
| <p>2. ДПК-3 Способен организовывать и управлять использованием лесов и представлять отчетность в органы государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений</p> | <p>ДПК-3.1. Знать: Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие лесные отношения; Лесной кодекс Российской Федерации; Основы гражданского и трудового законодательства; Правила и технологии проведения мероприятий по использованию лесов; Лесохозяйственный регламент лесничества; Границы территории и характеристика лесов участкового лесничества.</p> <p>Знать: Планирование комплекса мероприятий по защите леса от вредных организмов и других неблагоприятных воздействий в том числе: лесопатологических обследований, профилактических и истребительных мероприятий в очагах вредных насекомых и болезней леса,</p> | <p>знания: Знать: Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие лесные отношения; Лесной кодекс Российской Федерации; Основы гражданского и трудового законодательства; Правила и технологии проведения мероприятий по использованию лесов; Лесохозяйственный регламент лесничества; Границы территории и характеристика лесов участкового лесничества.</p> <p>умения:</p> <p>навыки:</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>санитарно-оздоровительных мероприятий. Анализ материалов лесопатологического мониторинга</p> <p>Знать: Законы и законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бюджетное законодательство Российской Федерации и другие законы и нормативные правовые акты, регулирующие финансовые отношения. Знать финансовую систему государственного управления лесами, принципы, институциональную основу регулирования финансовых отношений.</p> | |
| | <p>ДПК-3.2. Уметь: Планировать лесохозяйственную деятельность в соответствии с финансовой системой государственного управления лесами, принципами финансовых отношений.</p> <p>Уметь: Осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по финансовой деятельности лесничества (лесопарка).</p> | <p>знания:</p> <p>умения: Уметь: Планировать лесохозяйственную деятельность в соответствии с финансовой системой государственного управления лесами, принципами финансовых отношений. Уметь: Осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по финансовой деятельности лесничества (лесопарка).</p> <p>навыки:</p> |
| | <p>ДПК-3.3. Владеть навыками: Организации и управления использования лесов. Представления</p> | <p>знания:</p> <p>умения:</p> <p>навыки: Владеть навыками: Организации и управления использования лесов. Представления отчетности в органы государственной власти</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>отчетности в органы государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений.</p> <p>Владеть навыками: Планирования лесохозяйственной деятельности и управления производственно-хозяйственной деятельностью.</p> <p>Владеть навыками: Осуществления подготовки документации, необходимой для организации использования лесов, предоставления лесных участков в пользование. Подготовки и оформления договоров о предоставлении лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование, купли-продажи лесных насаждений. Организации выполнения работ для государственных нужд в области лесоводства.</p> <p>Владеть навыками: Управления деятельности по реализации проекта и представления отчетности в органы государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений. Контроля соблюдения финансово-</p> | <p>субъекта Российской Федерации в области лесных отношений. Владеть навыками: Планирования лесохозяйственной деятельности и управления производственно-хозяйственной деятельностью. Владеть навыками: Управления деятельности по реализации проекта и представления отчетности в органы государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений.</p> |
|--|---|---|

| | | |
|--|--|--|
| | хозяйственного законодательства в лесничестве (лесопарке). | |
| 3. ДПК-4 Способен организовывать работы по проведению лесоустройства и разрабатывать проектную документацию по управлению и ведению лесного | ДПК-4.2. Уметь: Осуществлять подбор и подготовку лесных участков с уточнением их характеристик в соответствии с материалами лесоустройства. Создавать схемы расположения лесных участков с использованием картографических | знания: умения: Осуществлять подбор и подготовку лесных участков с уточнением их характеристик в соответствии с материалами лесоустройства. Пользоваться материалами лесоустройства. Выявлять несоответствие проекта освоения лесов лесохозяйственному регламенту лесничества, лесному плану субъекта Российской Федерации, лесному законодательству Российской Федерации. Выявлять несоответствие лесной декларации проекту освоения лесов, договору аренды, лесному законодательству Российской Федерации и давать оценку правильности ее |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>материалов лесоустройства, в том числе с помощью информационных программных комплексов по работе с картографическими данными. Пользоваться материалами лесоустройства. Выявлять несоответствие проекта освоения лесов лесохозяйственному регламенту лесничества, лесному плану субъекта Российской Федерации, лесному законодательству Российской Федерации. Выявлять несоответствие лесной декларации проекту освоения лесов, договору аренды, лесному законодательству Российской Федерации и давать оценку правильности ее заполнения. Составлять отчеты об использовании лесных участков, предоставленных в аренду, постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование. Составлять отчеты об отводе лесосек и рубках лесных насаждений в границах лесничества.</p> | <p>навыки:</p> |
| | <p>ДПК-4.3. Владеть навыками: Контроля выполнения арендаторами и правообладателями права постоянного (бессрочного) пользования проектов</p> | <p>знания: умения: навыки: Владеть навыками: Контроля выполнения арендаторами и правообладателями права постоянного (бессрочного) пользования проектов освоения лесов при их использовании (в том числе, проведение рубок лесных насаждений, отводов лесосек, разубок и расчисток</p> |

освоения лесов при их использовании (в том числе, проведение рубок лесных насаждений, отводов лесосек, разрубок и расчисток кварталных просек). Подготовки проектной документации лесного участка о местоположении, границах, площади, количественных и качественных характеристиках при проектировании лесного участка для предоставления его в пользование через процедуру проведения торгов. Проверки проектов освоения лесов и внесенных в них изменений на соответствие требованиям нормативных правовых актов, лесному плану субъекта Российской Федерации и лесохозяйственному регламенту до проведения комиссией органа государственной власти субъекта Российской Федерации государственной экспертизы. Проверки правильности заполнения лесных деклараций (заявлений на изменение и дополнение лесных деклараций) от лиц, использующих леса, их соответствия проектам освоения лесов. Подготовки отчетов и аналитических справок в орган государственной власти субъекта

квартальных просек). Подготовки проектной документации лесного участка о местоположении, границах, площади, количественных и качественных характеристиках при проектировании лесного участка для предоставления его в пользование через процедуру проведения торгов. Подготовки отчетов и аналитических справок в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений по вопросам использования лесных участков. Направление обобщенных сведений о лесных декларациях в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений.

| | |
|--|---|
| Российской Федерации в области лесных отношений по вопросам использования лесных участков. Направление обобщенных сведений о лесных декларациях в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений. | |
| ДПК-4.1. Знать: Требования нормативных правовых актов, регулирующие процедуру предоставления лесных участков в пользование. Виды разрешенного использования лесных участков. Документы лесного планирования, лесохозяйственные регламенты лесничества. Требования лесного, земельного и гражданского законодательства Российской Федерации в части, касающейся предоставления лесных участков в пользование. Требования | знания: Требования нормативных правовых актов, регулирующие процедуру предоставления лесных участков в пользование. Виды разрешенного использования лесных участков. Документы лесного планирования, лесохозяйственные регламенты лесничества. Требования лесного, земельного и гражданского законодательства Российской Федерации в части, касающейся предоставления лесных участков в пользование. Требования нормативных правовых актов, регулирующих состав проекта освоения лесов и порядок его разработки. Процедуру проведения государственной экспертизы проекта освоения лесов Технология проектирования мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов. Требования нормативных правовых актов, регулирующих порядок заполнения и подачи лесной декларации, требования к формату лесной декларации в электронном виде. Формы и порядок представления отчетности органам государственной власти субъектов Российской Федерации в области лесных отношений. умения: |

| | | |
|--|---|----------------|
| | нормативных правовых актов, регулирующих состав проекта освоения лесов и порядок его разработки. Процедуру проведения государственной экспертизы проекта освоения лесов Технология проектирования мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов. Требования нормативных правовых актов, регулирующих порядок заполнения и подачи лесной декларации, требования к формату лесной декларации в электронном виде. Формы и порядок представления отчетности органам государственной власти субъектов Российской Федерации в области лесных отношений. | навыки: |
|--|---|----------------|

Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Нормативное обеспечение управления лесами (ДПК-2), Современные проблемы природопользования (ДПК-2), Охрана и защита лесов (ДПК-2), История лесного дела (ДПК-2), Нормативное обеспечение управления лесами (ДПК-3), Нормативное обеспечение управления лесами (ДПК-4)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Экономические и финансовые основы государственного управления лесами (ДПК-2), Таксация заготовленных лесоматериалов (ДПК-2), Устойчивое лесопользование (ДПК-2), Лесоустройство и лесопользование (ДПК-3), Экономика и организация в лесном комплексе (ДПК-3), Таксация заготовленных лесоматериалов (ДПК-3), Устойчивое лесопользование (ДПК-3), Лесоустройство и лесопользование (ДПК-4), Государственная инвентаризация лесов (ДПК-4); практика: Преддипломная практика (ДПК-2), Преддипломная практика (ДПК-3), Производственная практика. Научно-исследовательская работа (ДПК-4); государственной итоговой аттестации в форме: Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ДПК-2), Выполнение

и защита выпускной квалификационной работы (ДПК-3), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ДПК-4)

Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: дискуссионные, лекционные занятия, практические занятия

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: классическая лекция, лекция-провокация

Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2 семестр

| Виды и темы занятий | Количество часов | Формируемые компетенции |
|--|------------------|-------------------------|
| Раздел 1. Национальная лесная политика Российской Федерации. Государственное управление лесами. Институциональная организация государственного и хозяйственного управления лесами | 140 | ДПК-2, ДПК-3, ДПК-4 |
| Лекция. Лекция №1. Основы государственной политики в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов Российской Федерации до 2030 г. Функции государственно-го управления лесами. | 2 | |
| Практическое занятие. Практическое занятие № 1 Системы управления лесами на примерах международного сообщества. Зарубежный опыт государственно-частного партнерства в сфере использования и воспроизводства лесов. Нормативная база в области управления лесами на примере зарубежных стран. Формы организации лесовладения – международный опыт. | 2 | |
| Лекция. Лекция №2. Институциональная организация государственного управления лесами на федеральном уровне. Функции управления лесами. Полномочия Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации и Федерального агентства лесного хозяйства в сфере лесных отношений. Виды органов управления лесами субъектов Российской Федерации. | 2 | |
| Практическое занятие. Практическое занятие № 2 Критерии оценки эффективности деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению переданных полномочий Российской Федерации в области лесных отношений. | 2 | |
| Лекция. Лекция № 3 Нормативное определение лесничеств. Организационно-правовые формы лесничеств в субъектах Российской Федерации. Условия деятельности учреждений в различных организационно-правовых формах. | 2 | |
| Практическое занятие. Практическое занятие № 3 Виды использования лесов. Учет древесины и сделок с ней | 2 | |
| Лекция. Лекция № 4 Правовое регулирование лесных | 2 | |

| | | |
|---|-----------|---------------------|
| отношений. Инструменты государственного управления лесами на федеральном и региональном уровнях | | |
| Практическое занятие. Практическое занятие № 4 Аукционы по продаже права на заключение договоров на лесные участки и договоров купли-продажи лесных насаждений и конкурсы на заключение договора аренды лесных участков для заготовки древесины. | 2 | |
| Лекция. Лекция № 5 Права на лесные участки. Использование лесных участков гражданами и юридическими лицами. | 2 | |
| Практическое занятие. Практическое занятие № 5 типовые формы договора аренды лесных участков и договора купли-продажи лесных насаждений | 2 | |
| Лекция. Лекция № 6. Федеральный государственный лесной надзор. Органы, осуществляющие федеральный государственный лесной надзор. Ответственность за нарушение лесного законодательства. | 2 | |
| Практическое занятие. Практическое занятие № 6. Расчет ущерба за нарушение лесного законодательства. Протоколы за нарушение лесного законодательства | 2 | |
| Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение реферата Изучение лекционного материала и подготовка к текущему контролю, изучение дополнительного материала, написание мини-докладов | 116 | |
| Раздел 2. Правовое регулирование государственной гражданской службы | 38 | ДПК-2, ДПК-3, ДПК-4 |
| Лекция. Лекция № 7 Государственная гражданская служба Российской Федерации: поступление, порядок прохождения, ограничения, запреты, прекращение отношений с гражданской службой Российской Федерации. Специально-психологическое взаимодействие в системе лесных отношений. Психология управления, коллектива, конфликта.. Методы и способы принятия управленческих решений Методы оценки работы персонала. | 3 | |
| Практическое занятие. практическое занятие № 7 Перечень государственных функций и услуг в управлении лесами. Разработка порядка действий при предоставлении государственной услуги. Административный регламент исполнения лесничеством и органом исполнительной власти субъекта РФ функций государственного управления лесами. | 3 | |
| Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала и подготовка к текущему контролю, изучение дополнительного материала, написание мини-докладов | 32 | |
| Иная контактная работа: дифференцированный зачет (БРК) | 2 | |

Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности. **Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине,

концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к занятиям семинарского типа включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины.

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Изучение дисциплины включает подготовку реферата. Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Условия аттестации приведены в технологической карте, входящей в состав рабочей программы дисциплины. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является балльно-рейтинговый

Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

| №№ п/п | Список используемой литературы | Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет |
|---|---|---|
| УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ | | |
| 1. | Ерусалимский, Владимир Израилевич. Государственное регулирование ведения лесного хозяйства в зарубежных странах и дореволюционной России [Текст] / Ерусалимский, Владимир Израилевич. М.: ВНИИЦлесресурс, 1994. - 24 с. Экземпляры: всего 3. | 3 |
| 2. | Чернякевич, Лидия Михайловна. Структурные и экономические реформы системы государственного лесопользования и ведения лесного хозяйства [Текст] : науч. изд. / Л. М. Чернякевич. Йошкар-Ола: МарГТУ, 2004. - 256 с. ISBN 5-8158-0392-8. Экземпляры: всего 48. | 48 |
| 3. | Основы устойчивого лесопользования [Текст] : [учеб. пособие для студентов вузов по специальностям и направлениям группы 250000 "Воспр-во и переработка лесных ресурсов" (250100.62, 250100.68 "Лесное дело" ; 250201.65 "Лесное хоз-во" ; 250300.62, 250300.68 "Технология и оборудование лесозаготов. и деревообраб. пр-в" ; 250401.65 "Лесоинженер. дело") / М. Л. Карпачевский и др.]. М.: Всемир. фонд дикой природы (WWF), 2009. - 142, [1] с. ISBN 978-5-87317-604-5. | 19 |

| | | |
|--|--|---|
| | Экземпляры: всего 19. | |
| 4. | Петров, Владимир Николаевич. Организация, планирование и управление в лесном хозяйстве [Текст] : учеб. пособие / В. Н. Петров. СПб.: Наука, 2010. - 414, [1] с. ISBN 978-5-02-025447-3. Экземпляры: всего 8. | 8 |
| 5. | Курбанов, Эльдар Аликрамович. Лесоводство [Текст] : международное лесное хозяйство : учебное пособие : [для студентов вузов по направлению подготовки 35.03.01 (250100) "Лесное дело"] / Э. А. Курбанов, О. Н. Воробьев; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВПО "Поволж. гос. технол. ун-т". Изд. 3-е, испр. и доп. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014. - 251 с. ISBN 978-5-8158-1423-3. Экземпляры: всего 10. | 10 |
| 6. | Ахмадеева, Марзия Мухамедовна. Финансово-экономические основы государственного управления лесами [Текст] : учебное пособие : по магистерским программам "Государственное управление лесами" (направление 35.04.01 "Лесное дело"), "Экономика предприятий, отраслей и анализ отраслевых рынков" (направление 38.04.01 "Экономика") / М. М. Ахмадеева, Т. В. Мочаева; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, ФГБОУ ВО "Поволжский государственный технологический университет". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2020. - 102 с. ISBN 978-5-8158-2158-3. Экземпляры: всего 15. | 15 / https://portal.volgatech.net/books/Akhmadeyeva_Finansovo_ekonomicheskiye_osnovy_gosudarstvennogo_upravleniya_lesami_2020.pdf |
| ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ | | |
| 1. | Справочно-правовая система Консультант+ | http://www.consultant.ru |
| 2. | Информационно-правовой портал Гарант | http://www.garant.ru |

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

| №№ п/п | Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации | Перечень основного оборудования | Программное обеспечение |
|--------|---|--|--|
| 1. | 519 (I) | ПК ICL RAY H494.1 сист.блок,клавиат,мышь,монитор View Sonic VA2231 WLED WZ1218) (1), Проектор мультимедийный Hitachi CH-X 260 (1), Комплект учебной мебели (1) | Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач |

| | | | |
|----|----------|--|--|
| 2. | 514a (I) | Комплект учебной мебели (1) | Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач |
| 3. | 518 (I) | Автоматизированная подсистема товаризации лесного комплекса (1), Комплект учебной мебели (1) | Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач |

Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

| Уровень сформированности элементов компетенции | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|--|---|-------------------|
| Пороговый уровень | Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий. | удовлетворительно |
| Продвинутый уровень | Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает | хорошо |

| | | |
|-----------------|---|---------|
| | существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения | |
| Высокий уровень | Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ | отлично |

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля) и производится с применением технологии рейтингового контроля в соответствии с технологической картой дисциплины. Порядок составления технологической карты и алгоритм проведения процедуры оценивания видов деятельности обучающихся, направленных на освоение знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, по накопительной системе в баллах устанавливается положением о системе РИТМ в ФГБОУ ВО «ПГТУ»

7.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

1. Зарубежные системы управления лесами
2. Основные этапы управления лесами России
3. История развития государственного управления лесами в субъекте РФ
4. Инструменты государственного управления лесами на федеральном уровне
5. Инструменты государственного управления лесами на региональном уровне
6. Виды использования лесов
7. Полномочия органов государственной власти в области охраны, защиты и воспроизводства лесов
8. Полномочия органов государственной власти в области использования лесов
9. Полномочия органов государственной власти в области контроля и надзора за лесохозяйственной деятельностью
10. Лесная сертификация как инструмент государственного управления лесами
11. Участие общественности в управлении лесами на примере субъекта РФ

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

12. Назовите основные документы лесного законодательства
13. Перечислите основные этапы развития государственного управления лесами
14. Какие уровни управления лесами вы знаете?
15. Перечислите функции управления лесами
16. Перечислите полномочия Рослесхоза в системе лесных отношений
17. Назовите существующие организационно-правовые формы деятельности лесничеств.

Составьте централизованную модель организации государственного управления лесами в субъектах РФ.

18. Какие задачи решает лесной план субъекта РФ в управлении лесами?
19. Какие задачи в управлении лесами решает лесохозяйственный регламент?
20. Какие задачи в управлении лесами решает проект освоения лесов?
21. Зачем нужна государственная экспертиза проекта освоения лесов и как она осуществляется?
22. Перечислите содержание лесной декларации, ее недостатки.
23. Назовите правовое и нормативное обеспечение противодействия коррупции.
24. Перечислите коррупционные факторы в системе лесных отношений.
25. Назовите коррупционные риски при доступе к использованию лесов для заготовки древесины.
26. Назовите коррупционные риски при использовании лесов для рекреационных целей, заготовки пищевых не древесных ресурсов
27. Назовите коррупционные риски при финансировании лесохозяйственного производства за счет бюджетных средств.
28. Перечислите нормативно-правовые акты, регулирующие федеральный государственный лесной надзор.
29. Охарактеризуйте Государственные органы, осуществляющие федеральный государственный лесной надзор.

Назовите права и обязанности государственных инспекторов и лесничих при осуществлении федерального государственного лесного надзора.

30. В чем суть Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального надзора». Основные принципы и сфера распространения закона.
31. Опишите организацию и проведение плановой проверки.
32. В чем заключается компетенция прокуратуры и порядок формирования ежегодных планов проведения плановых проверок.
33. Что такое Административный регламент проведения проверок?
34. Охарактеризуйте Федеральный государственный пожарный надзор: особенности

проведения.

35. Обоснуйте основания внеплановой проверки.
36. Опишите порядок оформления результатов федерального государственного лесного надзора
37. Назовите основания и порядок проведения патрулирования
38. В чем проявляется ответственность должностных лиц органа федерального государственного лесного надзора за нарушение лесного законодательства?.
39. Кто является субъектами административного правонарушения.
40. Какие существуют виды административных наказаний и сроки давности привлечения к административной ответственности.
41. Назовите лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
42. Перечислите стадии производства по делам об административных правонарушениях
43. Назовите стадии возбуждения дела об административном правонарушении.
44. Какие существуют сроки составления протокола об административном правонарушении. Административное расследование.
45. Назовите виды юридической ответственности: характеристика и отличия.
46. Опишите ответственность за нарушение договорных обязательств. Принципы исполнения обязательств.
47. Охарактеризуйте неустойку как меру гражданско-правовой ответственности.
48. Что означают Убытки, их состав. Соотношение понятий вред, убытки, ущерб?.
49. В чем суть внедоговорной ответственности: условия возмещения вреда. Бремя доказывания обстоятельств.
50. Охарактеризуйте понятие Субъекты лесных отношений: граждане, ИП и юридические лица.
51. Опишите понятие Земли лесного фонда, их правовой режим и целевое назначение.
52. Перечислите основания возникновения прав на использование лесов
53. Назовите основания ограничения, приостановления и прекращения права по использованию лесных участков.
54. Перечислите виды использования лесов
55. Объясните понятие использование лесов для ведения охотничьего хозяйства.
56. Опишите понятие Постоянное (бессрочное) пользование лесными участками.
57. Охарактеризуйте безвозмездное срочное пользование лесным участком.
58. Что такое Купля- продажа лесных насаждений?.
59. Что означает Лесной аукцион: документация и порядок проведения?
60. Что значит Аренда лесного участка: срок, порядок подготовки и заключения договоров.
61. В чем суть существенные условия договора аренды лесного участка.

62. Перечислите обязанности арендатора по воспроизводству лесов
63. Назовите обязанности арендодателя по воспроизводству лесов.
64. Опишите порядок приемки-сдачи работ по воспроизводству лесов.
65. Что такое Нормативы рубок лесных насаждений?
66. Как осуществляются Охрана труда и здоровья в лесном хозяйстве?
67. В чем суть Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 22.10.2013) "О государственной гражданской службе Российской Федерации". Применение закона в лесном хозяйстве.

An error has occurred while processing HtmlTextBox 'htmlTextBox3': List item () must be in a list (or).